

บหน้า

08

ี่ก่อนที่คุณ จะเริ่มต้น

การก้าวกระโดดครั้งใหญ่	12
ทำในต้องเป็นคุณ ทำในต้องตรณนี้	14
การหาไอเพื่อ	16
การนำเสนอลินกับหรือบนิการ	18
การทาปองว่าจในสถาพ	20
การสร้างความโตดเด่นจากฝูงชน	22
ก้าหนดหน้าหมายหลุด	24
การเลือกไทรงสร้าง	26
การเริ่มธุรกิจกรอบกร้า	28
การเริ่มกิจการแบบแพรมไซส์	30
ตัวเลือกทางสุรทิจประเภทอื่น ๆ	32
การเลือกแบบจำสองกุรกิจ	34
การสราชกลุยพร์	36
การที่ ความรู้จักคล ตองหรุณ	38
การระบบอนสุกศาของคณ	40
การประเมินความค้องการที่มีต่อธุรกิจของคุณ	42
ด้งฐานธุรกิจของคุณที่โทนดี	44
การเลือกสถานที่เริ่มธุรกิจ	46
การทางหลังสินค้าและวัดภูดิบ	48
กรั้งการของกรายนอก	50
การสร้างศราบสมดุล	52
กรรพ่างรามกับครอบครัวและเพื่อน ๆ	54

ก้าว แรก

การเสียกชื่อ	58
การพัฒนาแบรมด์ของคณ	60
การเล่าเรื่องราวของคุณ	62
ส่วนผสมทางการตลาด	64
กระบวนการทาย	66
การขายออนไลน์	68
การให้บริการ	70
การทำระเงิน	72
	74
การกำหนดค่าใช้จ่ายเริ่มต้น	76
คุณต้องใช้เงินพุนมากแต่ไหน	78
ศุณฑ์องมีรายใต้เหาไร	80
การทาเงินทุนให้ธุรกิจของคุณ	82
ใครจะรวมสงหุนตัวย	84
การน้ำเสนอขวยเพื่อได้ได้มาซึ่งเงินทุน	86
การปรับสมพุณบัญชี	88
ทำความเข้าโจกาษีธุรกิจ	90
การเปิดบัญชีกุรกิจ	92
การปกบี้ยงธุรศึงของคุณ	94
าารปกป้องหวัพย์สินทางปัญญาของคุณ	96
ความปลอดภัยในที่ทำงาน	98
การคำนึงถึงสิ่งแวคลัธม	100
การคำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม	102
าารเชียนแนวรรคิจของคุณ	104
การเงียนแผนปฏิบัติการ	106
กรรทำความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิผู้บริโภค	108

ก้า<u>ว</u> ต่อไป

การสร้างพื้นที่ทำงานของคุณ	112
การกระแตนรับไซส์	114
การออกแบบและการสร้างเร็บไซต์	116
การตัวดุดผู้สำหมเว็บไซส์	118
การน้องกันข้อมูล	120
การค้มหาผู้ที่มีความสามารถเหมาะสม	122
การรับสมัครพบักราบ	124
กุณจำเป็นต้องมีผู้จัดการหรือไม	126
กรามหลากหลายและความเป็นหนึ่งเดียรกัน	128
การให้ระบบข้อมูลลูกค้า	130
การเครื่อมหาวเปิดตั้วธุรกิจ	132
การกระจายข่าว	134
การสร้างกระแห	136
การโฆษณา	138
การใช้ไซเซียลมีเตียให้เกิดประโยชม์สูงสุด	140
การสข้างเครือข่ายเพื่อสร้างสุขภิพของสุณ	142

การดำเนินธุรกิจ ของคุณ

การส่งเสริมครามสักดีของลูกค้า	146
การสร้างความสัมพันธ์กับลูกด้า	148
การทักงกนทับถุนกินอีย. ค	150
การผลาดของคุณมัน ซึ่งแดงขายหรือไม่	152
การมีเคราะห์ประสิทธิภาพของธุรกิจ	154
การรักษาโมยงแต้ม	156
การจัดการการเงินของคุณ	158
การจัดสาวร่อยไรปรายและกระแสเงินสด	160
การสร้างวัฒนธรรม	162
การจัดการธุรกิจ	164
การจัดการที่มงาน	166
การรักษาผู้พี่มีความสามารณหาใว้	168
กกระเริ่มกระสมุขกับ	170
การสร้างสถาบที่ทำงานที่ดีต่อสุขภาพ	172
การจัดการและการแก้ไขตระบบขัดแย้ง	174
การจัดการประสัทธิภาพของหนักงาน	176
การปรับปรุงกระบวนการทางกุรกิจ	178
การจัดการท่างไข่อุปทานของคุณ	180
การปรับปรุงกุรกิจ	182
การเตรียมรับมือกับวิกฤสหางธุรกิจ	184
การควบคุมเทคโนโลอ	186
	a second

<mark>การสร้างความเติบโต</mark> ให้กับธุรกิจของคุณ

	100
การสร้างความเพิ่มไต่ให้กับธุรกิจของคุณ	190
การขยายธุรกิจของคุณ	192
กอมุทธ์การเติบไต	194
การเสียโตทางการเงินของบุรกิจ	196
การสร้างความน่าสนใจให้กับธุรกิจใหม่	198
การรักษาธุกตั้วของตุญ	200
การเปลี่ยนที่ตนางไหม่ของหุณ	202
การจัดการกับการเปลี่ยนแปลง	204
การอนุญาตให้ใช้สิทธิ์	206
การพายธุรกิจของคุณ	208
ากรศึกรอกไป	210
แพล่งขักมูล	212
พัชนี	216
กิดติกรรมประกาศ	224

ทีมผู้แต่ง

Cheryl Rickman (บรรณาธิการที่ปรึกษา) เป็นนักเขียน หนังสือขายดีของ Sunday Times และเป็นนักเขียนเงาให้กับ หนังสือแทวธุรกิจและพัฒนาตบเองจำนวนถึง 19 เล่ม เป็นผู้พระ คุณวุฒิในด้านหน่งผู้ปฏิบัติงานด้านจิตวิทยาเชียบวก โดยผลสาบ หนังสือเรื่อง The Small Business Start-Up Workbook ซึ่ง เป็นหนังสือเรมเรกของเธอได้วับการดีพิมพ์ในปี 2005 เธอได้เริ่ม ด้นทำธุรกิจและขายธุรกิจสานด้วยอเธอตั้งแต่ในคอนนั้น ปัจจุบัน เธอเป็นผู้เรียวขาญด้านการเขียนดำราเชิงปฏิบัติเพื่อข่ายให้ผู้คนมี ธุรกิจที่เจริญรุ่งเรื่อง

Philippa Anderson จบปริญญาด้านธุรกิจ เป็นนักเขียน และที่ปรึกษาด้านการสื่อสารที่เป็นผู้ให้คำแนะนำบริษัทข้ามชาติ ด่าง ๆ อย่างเช่น 3M, Anglo American และ Coca-Cota เรอ เขียนหนังสือธุรกิจจำนวนหลายเล่มและยันเคยเป็นผู้แห่งหนังสือ ของสำนักพิมพ์ DK อีกค้าย โดยหนังสือดังกลาว ได้แก่ หนังสือ เรื่อง The Business Book, New Business Works และ How Management Works

Alexandra Black จบปริญญาทางด้านการสื่อลารธุรกิจ ก่อนที่จะย้ายไปยังเมืองไตเกียวเพื่อทำงานเชียนให้กับกลุ่มธุรกิจ หนังสือพิมพ์ด้านการเงินอย่าง Nikkei Inc. และราณีจรนกิจ อย่าง J.P. Morgan เรอได้เพียนบทความเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ เศรษฐกิจและวัฒนธรรมไว้อย่างหลากหลาย และแต่งหนังสือ พลายเล่มในด้านการเงิน ยา การจัดการ สถาบัตยกรรม และ การออกแบบ

Pippa Bourne เป็นผู้อำนวยการของบริษัท Bourne Performance ขึ้งเป็นธุรกิจพืชวยเหลือองคำรและบุคุกลไพ้ ประสบความสำเร็จ เธอเป็นนักวิจัยอาคันดุกะที่ได้การสนับอนุน การทำงานของชุนป์ Business Performance ที่ Cranfield University เธอจนปริญญาโทบริหารธุรกิจและเป็นได้ชุดาม ด้านธุรกิจ นอกจากนี้เธอยังมีประสบการเม่หลายปีทางด้านการ จัดการธุรกิจขนาดเล็กภายในมหาวิทยาลัยและหน่วยงานวิชาชีพ ต่าง ๆ อีกด้วย

